

4.10	เจ้าหน้าที่การศึกษา ชุรการ โสคทศนุปรกรณ์ และห้องสมุด		
		เหมาจ่ายต่อคน เดือนละ	500 บาท
4.11	เจ้าหน้าที่ดูแลคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน		
		เหมาจ่ายต่อคน เดือนละ	1,000 บาท
ข้อ 5	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าจ้างการบริหารหลักสูตร อัตราดังต่อไปนี้		
5.1	อาจารย์ต่างประเทศประจำหลักสูตรที่มีสัญญาจ้างเป็นรายปี		
		เหมาจ่ายเดือนละ	45,000 บาท
5.2	ผู้จัดการสำนักงาน เดือนละ		25,000 บาท
5.3	เจ้าหน้าที่สำนักงาน ต่อคน เดือนละ		16,500 บาท
5.4	นิสิตช่วยงาน ต่อคน เดือนละ		6,000 บาท
ข้อ 6	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอนและประสานงานสอน อัตราดังต่อไปนี้		
6.1	ผู้สอนหรือวิทยากร วิชาบรรยาย ชั่วโมงละ		2,000 บาท
6.2	ผู้สอนวิชาปฏิบัติการ ชั่วโมงละ		1,000 บาท
6.3	นิสิตช่วยสอน ต่อคน เดือนละ		6,000 บาท
6.4	อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการประสานงานรายวิชาและประเมินผล		
		ภาคการศึกษาละ	10,000 บาท
6.5	ผู้ประสานงาน โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต ปีการศึกษาละ		10,000 บาท
6.6	ผู้ประสานงาน โครงการงานวิทยาศาสตร์และสังคมแบบอันตรสัมพันธ์		
		เหมาจ่ายปีการศึกษาละ	10,000 บาท
6.7	ผู้สอน โครงการงานวิทยาศาสตร์และสังคมแบบอันตรสัมพันธ์		
6.7.1	อาจารย์ผู้สอน	เหมาจ่าย ต่อนิสิต 1 คน	7,500 บาท
6.7.2	อาจารย์ผู้สอนร่วม	เหมาจ่าย ต่อนิสิต 1 คน	3,750 บาท
6.8	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการรายวิชา 2302103 Gen Chem Lab		
6.8.1	เจ้าหน้าที่นักวิทย์ 1 ตอนเรียน	เหมาจ่าย ต่อคน	15,000 บาท
6.8.2	นักการ 1 ตอนเรียน	เหมาจ่าย ต่อคน	4,000 บาท
6.8.3	เจ้าหน้าที่นักวิทย์ 2 ตอนเรียน	เหมาจ่าย ต่อคน	18,000 บาท
6.8.4	นักการ 2 ตอนเรียน	เหมาจ่าย ต่อคน	6,000 บาท
6.9	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการรายวิชาอื่นๆ	เหมาจ่ายต่อภาคการศึกษา	
		ตอนเรียนละ	15,000 บาท
6.10	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาละ		2,000 บาท
6.11	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์เคมีประยุกต์		
		เหมาจ่ายโครงการละ	10,000 บาท

6.12 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมชาวต่างประเทศโครงการวิทยาศาสตร์เคมีประยุกต์

เหมาจ่ายโครงการละ

15,000 บาท

ข้อ 7 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนการสอบ อัตราดังต่อไปนี้

7.1 ค่าออกข้อสอบและตรวจคำตอบ ต่อนิสิต 1 คน วิชาละ	100 บาท
7.2 ค่าควบคุมการสอบ ต่อคน ชั่วโมงละ	200 บาท
7.3 ค่าเขียนตำรา หนังสือ คู่มือปฏิบัติการ บทละ	2,000 บาท
7.4 ประชานกรรมการและกรรมการสอบโครงการวิทยาศาสตร์เคมีประยุกต์	
ต่อคน โครงการละ	1,000 บาท
7.5 กรรมการสอบสัมภาษณ์ในการสอบคัดเลือก ต่อคน ต่อคาบ (3 ชั่วโมง)	1,000 บาท
7.6 เจ้าหน้าที่จัดสถานที่สอบ เหมาจ่ายต่อห้อง ภาคการศึกษาละ	200 บาท

ข้อ 8 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าเบี้ยประชุมและการปฏิบัติงานล่วงเวลา อัตราดังต่อไปนี้

8.1 ค่าเบี้ยประชุม

8.1.1 ที่ปรึกษาหลักสูตร ต่อคนครั้งละ 300 บาท

8.2 ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา

8.2.1 เจ้าหน้าที่ ต่อคน ชั่วโมงละ 100 บาท

8.2.2 นักการภารโรง ยาม ต่อคน ชั่วโมงละ 80 บาท

ข้อ 9 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย อัตราดังต่อไปนี้

9.1 อาจารย์และเจ้าหน้าที่จากมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

9.1.1 ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ตามที่จ่ายจริง ไม่เกินคนละ 80,000 บาท

9.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง เหมาจ่ายต่อคน วันละ 2,500 บาท

9.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เหมาจ่ายต่อคน 5,000 บาท

รวมค่าใช้จ่ายในข้อ 9.1.1 9.1.2 และ 9.1.3 ต่อครั้ง ไม่เกินคนละ 100,000 บาท

9.2 ค่าใช้สอยในการเจรจาติดต่อและประชาสัมพันธ์ สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่หลักสูตร

ให้เบิกจ่ายตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารการเงิน ระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัย และประกาศคณะวิทยาศาสตร์ซึ่งใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น ทั้งนี้รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ไม่เกินปีละ 300,000 บาท

9.3 ค่าเลี้ยงรับรอง ตามที่จ่ายจริง ไม่เกินภาคการศึกษาละ 15,000 บาท

9.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทัศนศึกษาและดูงานต่างประเทศ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ

นิสิต

9.4.1 สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ให้เบิกจ่ายตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารการเงิน ระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัย และประกาศคณะวิทยาศาสตร์ซึ่งใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น ทั้งนี้การเบิกจ่ายต่อครั้ง ไม่เกินคนละ 100,000 บาท

9.4.2 สำหรับนิสิตที่เดินทางไปทัศนศึกษาและดูงานในต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง ต่อครั้ง ไม่เกินคนละ 100,000 บาท

