

(สำเนา)

ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๘ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายบุคลากร สภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาศึกษาและการลาฝึกอบรมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การลาศึกษา” หมายความว่า การลาเพื่อไปเพิ่มพูนคุณวุฒิเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าได้กับปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึง การฝึกฝนภาษา การรับคำแนะนำก่อนการเข้าศึกษา หรือการฝึกอบรม ที่เป็นส่วนหนึ่งหรือเป็นเงื่อนไขของการเพิ่มพูนคุณวุฒินั้นด้วย

“การลาฝึกอบรม” หมายความว่า การลาเพื่อไปพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้านการสอน การวิจัย หรือการอบรมสัมมนา โดยไม่ได้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าได้กับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาหรือการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมที่เป็นส่วนหนึ่งหรือเงื่อนไขของการฝึกอบรมนั้นด้วย ทั้งนี้ ต้องมิใช่การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

“อาจารย์” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์ในสังกัด

“คณะกรรมการบริหารส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์ในสังกัด

ข้อ ๔ การอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมให้คำนึงถึงความจำเป็นและความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ซึ่งกำหนดไว้ให้กลับมาปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณสมบัติของอาจารย์และระยะเวลาที่เหลืออยู่ในการปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยภายหลังเสร็จสิ้นการลาศึกษาหรือการลาฝึกอบรม

สถาบันทั้งในและต่างประเทศที่อาจารย์จะไปศึกษาหรือฝึกอบรมจะต้องเป็นสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ในการอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาศึกษาให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารส่วนงานเห็นสมควรให้อาจารย์ผู้ใดในสังกัดลาศึกษา ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ข้อ ๖ ในการอนุมัติให้อาจารย์ผู้ใดลาฝึกอบรมให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารส่วนงาน เว้นแต่ กรณีการลาฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๖ เดือนให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ข้อ ๗ อาจารย์ที่จะลาศึกษา ณ ต่างประเทศ ต้องเป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษานั้นได้

ข้อ ๘ เมื่ออาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้ว ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

ให้อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้รับเงินเดือนตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม ทั้งนี้ ภายใต้งบเงื่อนไขตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑

ให้ขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมออกไปเท่ากับระยะเวลาที่ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

ข้อ ๙ ในกรณีที่อาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม อาจารย์ผู้นั้นต้องกลับมาปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยเป็นเวลาอย่างน้อยสองเท่าของเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม และต้องเข้าทำสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด เว้นแต่ กรณีที่อาจารย์ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมในประเทศบางเวลาโดยที่ยังคงสามารถปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำได้ไม่ต้องทำสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม

เงื่อนไขการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งไม่เป็นข้อผูกพันมหาวิทยาลัยในการจ้างหรือต่อสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ อาจารย์ผู้ใดไม่อาจปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๙ ได้ จะต้องชดใช้เงินเดือนและเงินอื่นใดที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในระหว่างลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม พร้อมกับเบี้ยปรับเป็นเงินอีกสองเท่าของเงินดังกล่าวคืนให้แก่มหาวิทยาลัย

ในกรณีที่อาจารย์ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้กลับเข้าปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยบางส่วนแต่ไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ และเบี้ยปรับลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงาน

ในกรณีที่อาจารย์ถูกเลิกสัญญาปฏิบัติงานตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลไม่ว่าด้วยเหตุใด ไม่เป็นเหตุให้อาจารย์ผู้นั้นพ้นจากข้อผูกพัน หน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญาลาศึกษาหรือสัญญาลาฝึกอบรมตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมได้รับทุนของมหาวิทยาลัยในการไปศึกษาหรือฝึกอบรม ข้อผูกพันหรือเงื่อนไขการชดใช้ทุนให้เป็นไปตามที่ทุนนั้นกำหนดไว้

ข้อ ๑๒ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้ว อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมต้องรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและรายงานผลการศึกษาหรือฝึกอบรมต่อหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดในโอกาสแรกที่จะทำได้ ในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ต้องรีบเดินทางกลับและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วันนับจากวันครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ในกรณีที่อาจารย์สำเร็จการศึกษาหรือเสร็จสิ้นการฝึกอบรมก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้รับดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และให้ถือว่าอาจารย์ผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมจนถึงวันที่ผู้นั้นได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

หากเกินกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่งแล้ว อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมไม่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ให้ถือเป็นการลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน และหากไม่มีเหตุผลอันสมควรถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง

ระยะเวลาที่เกินกำหนดและถือเป็นการลาโดยไม่ได้รับเงินเดือนตามวรรคสามนั้น ให้นับเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมที่ต้องนำมาคำนวณเพื่อชดใช้ตามสัญญาลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้วแต่กรณีด้วย

ข้อ ๑๓ อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรม จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาสถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ต่างไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่อาจารย์ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมจะต้องขยายระยะเวลาการลาศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ทำหนังสือยื่นเสนอมหาวิทยาลัยโดยผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๓๐ วันก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่อาจารย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมแล้วครั้งหนึ่ง ประสงค์จะลาศึกษาหรือลาฝึกอบรมอีกครั้งหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ ที่จะพิจารณา แต่ทั้งนี้ มิให้นำระยะเวลาปฏิบัติงานสำหรับการลาในครั้งหลังเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสำหรับการลาครั้งก่อน

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีอำนาจวางแผนปฏิบัติในการดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีต้องตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้เสนอคณะกรรมการนโยบายบุคคลากรวินิจฉัยชี้ขาด

คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ
เลขที่ 501-06421/2553
วันที่ - 5 พ.ย. 2553
เวลา 12.44.6

(สำเนา)

ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานและการปรับเงินเดือนและค่าตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานและการปรับเงินเดือนและเงินค่าตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ข้อ ๑๐ (๔) และข้อ ๕๓ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายบุคลากร สภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานและการปรับเงินเดือนและค่าตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การเปลี่ยนสัญญาจ้างและการปรับเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ให้เปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นเป็นการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ณ วันที่ ๑ ของเดือนถัดไปจากเดือนที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ โดยให้ทำสัญญาปฏิบัติงานมีระยะเวลา ๕ ปี และให้ปรับเงินเดือนเข้าสู่อัตราขั้นต่ำของตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้นั้นมีเงินเดือนสูงกว่าอัตราขั้นต่ำของตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเดิม

๔.๒ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้รับค่าตำแหน่งทางวิชาการในอัตรา ๑๑,๒๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อ ๕ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ให้เปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นเป็นการปฏิบัติงานในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ณ วันที่ ๑ ของเดือนถัดไปจากเดือนที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ โดยให้ทำสัญญาปฏิบัติงานมีระยะเวลา

จนถึงวันสุดท้ายของปีบัญชีที่บุคคลนั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และให้ปรับเงินเดือนของผู้นั้นเข้าสู่อัตรา
ขั้นต่ำของตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เว้นแต่ ในกรณีที่ผู้นั้นมีเงินเดือนสูงกว่าอัตราขั้นต่ำของตำแหน่งรอง
ศาสตราจารย์ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเดิม

๕.๒ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้รับค่าตำแหน่งทางวิชาการ
ในอัตรา ๑๙,๘๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อ ๖ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการผู้ใดได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ศาสตราจารย์ ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ให้เปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นเป็นการปฏิบัติงานในตำแหน่งศาสตราจารย์ ณ
วันที่ ๑ ของเดือนถัดไปจากเดือนที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยให้ทำสัญญา
ปฏิบัติงานมีระยะเวลาจนถึงวันสุดท้ายของปีบัญชีที่บุคคลนั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และให้ปรับ
เงินเดือนของผู้นั้นเข้าสู่อัตราขั้นต่ำของตำแหน่งศาสตราจารย์ เว้นแต่ ในกรณีที่ผู้นั้นมีเงินเดือนสูงกว่า
อัตราขั้นต่ำของตำแหน่งศาสตราจารย์ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเดิม

๖.๒ ให้ผู้ที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ได้รับค่าตำแหน่งทาง
วิชาการในอัตรา ๒๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีต้องตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้เสนอ
คณะกรรมการนโยบายบุคลากรวิจิตรวิชัยชาติ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้ก่อนที่ระเบียบนี้
ใช้บังคับ และต่อมาได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นหลังจากที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้
การเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานและการปรับเงินเดือนและค่าตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน
ระเบียบนี้โดยอนุโลม และสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นยื่นขอกำหนดตำแหน่ง
ทางวิชาการจนถึงวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษ
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การเปลี่ยนสัญญาจ้างและการปรับเงินเดือนของ
พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๙ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นซึ่งได้รับการ
เปลี่ยนสัญญาและปรับเงินเดือนแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ได้รับค่าตำแหน่งวิชาการตามอัตราที่
กำหนดไว้ในระเบียบนี้ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

เสนอ
- 5 พ.ย. 2553

เสนอ รองคณบดีฝ่ายบริหาร
เพื่อทราบ เห็นควรส่ง กำนัดวิชาที่ปรึกษา
แจ้ง ๕๓๓/๒๕๕๓
ทราบ หน่วยก.จ. ม.ค.๒๕๕๓
๕ พ.ย. ๕๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

สำเนาถูกต้อง (ลงนาม) ภิรมย์ กมลรัตนกุล
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล)
อธิการบดี

(นายศิริภาค เวชภูติ)
นิติกร

ทราบ/ดำเนินการ
๕ พ.ย. ๕๓

(สำเนา)

ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ว่าด้วยอาจารย์ทวิสังกัด
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยอาจารย์ทวิสังกัดเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาทางวิชาการไปสู่สหศาสตร์เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายบุคลากร สภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยอาจารย์ทวิสังกัด พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบัน และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีคณาจารย์ในสังกัด

“คณะกรรมการบริหารส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารคณะ สำนักวิชา วิทยาลัย คณะกรรมการบริหารสถาบัน และคณะกรรมการบริหารส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เป็นส่วนงานทางวิชาการ

ข้อ ๔ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจอนุมัติให้มีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเป็นอาจารย์ทวิสังกัดทำหน้าที่คณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลาแต่ปฏิบัติงานบางเวลาในส่วนงานต้นสังกัดสองส่วนงานหรือมากกว่าสองส่วนงาน ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นเฉพาะกรณี ทั้งนี้ โดยวิธีใดวิธีหนึ่งตามข้อ ๕ ข้อ ๖ หรือข้อ ๗

อาจารย์ทวิสังกัดตามวรรคหนึ่งต้องมีภาระงานขั้นต่ำสำหรับคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๕ ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้ใดได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานบางเวลาในสังกัดส่วนงานมากกว่าหนึ่งส่วนงาน แต่มีภาระงานเกินกว่าภาระงานขั้นต่ำที่กำหนดไว้สำหรับคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลาเต็มเวลาและรวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๓๕ ภาระงาน ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นเป็นอาจารย์ทวิสังกัด

ข้อ ๖ ในกรณีที่เห็นว่าคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลาผู้ใดสมควรปฏิบัติงานให้กับส่วนงานมากกว่าหนึ่งส่วนงานเพื่อประโยชน์ทางวิชาการของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคล อาจเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการรายใดรายหนึ่งเป็นอาจารย์ทวิสังกัดได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดด้วย

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจให้มีการเปิดรับบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นอาจารย์ทวิสังกัดก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลแต่งตั้ง “คณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ทวิสังกัด” ประกอบด้วย รองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นประธาน คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายของส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเป็นกรรมการ และอาจมีกรรมการอื่นอีกไม่เกิน ๓ คน โดยให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือเจ้าหน้าที่ด้านบุคคลคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้อนุมัติแต่งตั้งผู้ใดเป็นอาจารย์ทวิสังกัดแล้ว ให้ผู้นั้นทำสัญญาปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ทวิสังกัดกับมหาวิทยาลัย โดยมีการแบ่งสัดส่วนการปฏิบัติงานในแต่ละสังกัดตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและข้อตกลงภาระงานในแต่ละส่วนงานให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานและอาจารย์ทวิสังกัดนั้น แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลทราบ

การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสำหรับอาจารย์ทวิสังกัดที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาปฏิบัติงานระหว่างการเป็นคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลา และคณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติงานบางเวลา ให้คำนวณตามสัดส่วนของการปฏิบัติงานเต็มเวลาและบางเวลานั้น

ข้อ ๙ ในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญา ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทวิสังกัด โดยให้คณะกรรมการบริหารส่วนงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเบื้องต้นของอาจารย์ทวิสังกัดแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทวิสังกัดให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ของอาจารย์ทวิสังกัดให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๑ ในกรณีใดหรือในการดำเนินการใดที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

